

## Anexa 2 - Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității

### A1. Criterii de verificare a conformității administrative

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
1.	Cererea de finanțare conține toate anexele solicitate prevăzute în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și de ghidul solicitantului condiții specifice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele solicitate în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.</li> <li>▶ Totodată se verifică existența acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte, respectă formatul indicat prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și este asumat de către reprezentanții legali sau imputerniciții partenerilor.</li> </ul>	<p>Se verifică dacă sunt încărcate în sistemul MySMIS următoarele documente și dacă informațiile din aceste documente există și sunt suficient de clare pentru a permite verificarea conformității administrative și a eligibilității:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Declarație de angajament</b>, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul). Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 2467/2016 (Corrigendum nr. 2 la Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020).</li> <li>2. <b>Declarație de eligibilitate</b>, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa nr. 3 la Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020).</li> <li>3. <b>Declarația privind evitarea dublei finanțări</b>, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa nr. 4 la Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020).</li> <li>4. <b>Declarație privind eligibilitatea TVA</b> aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din FESI 2014-2020, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa nr. 5 la Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020).</li> </ol>

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
			<p>5. <b>Acordul de parteneriat</b> semnat de solicitant și parteneri (anexa nr.2 la ordinul ministrului fondurilor europene nr. 2467/29.11.2016 privind modificarea și completarea Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Corrigendum nr. 2).</p> <p>6. <b>Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului</b> întocmită de solicitant cu respectarea prevederilor din <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>.</p> <p>7. <b>Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite</b>, semnată de solicitant și de parteneri (anexa nr. 6 la Ghidul solicitantului - condiții specifice).</p>
2.	Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal sau de împuternicitul acestuia?	▶ Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.	

#### A2. Criterii de verificare a eligibilității

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
<b>Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor</b>			
3.	Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul	▶ Solicitantul și partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. Solicitantul si fiecare	▶ Solicitantul si partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Conditii Specifice.

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
	Solicitantului - Condiții Specifice?	<p>partener este legal constituit si are domeniul/domeniile de activitate corespunzator activitatilor pe care le va desfasura in proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă (conform algoritmului prezentat mai jos).</li> <li>▶ Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener / fiecărui tip de parteneri.</li> <li>▶ Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă (Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de ex.: activitate din lista activităților eligibile)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Solicitantul si fiecare partener este legal constituit si are domeniile/ domeniul de activitate corespunzator activitatilor pe care le va desfasura in proiect.</li> <li>▶ Este prezentata motivarea selectării si rolul concret al fiecarui partener (dacă proiectul se implementeaza in parteneriat).</li> <li>▶ Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevanta, din cele mentionate in Ghidul solicitantului - conditii specifice.</li> <li>▶ Activitățile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanțare, nu și de partenerul acestuia.</li> </ul> <p>Prin excepție, partenerii pot subcontracta activități/sub-activități suport (de exemplu: activități de acompaniament adresate membrilor grupului tinta, organizare evenimente, pachete complete conținând transport și cazare a participanților și/sau a personalului propriu, sonorizare, interpretariat, tipărituri, etc) dar nu și activități relevante, pentru care au fost selectați ca parteneri.</p>
<b>Eligibilitatea proiectului</b>			

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
4	Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)? <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare.</li> </ul>	Se verifică dacă solicitantul a declarat în Declarația privind evitarea dublei finanțări că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.
5	Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către solicitant (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013.</li> </ul>	Se verifică dacă solicitantul și partenerii (dacă aceștia există) au declarat în Anexa nr. 3 Declarație de eligibilitate, că proiectul pentru care se solicită finanțare nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice, altele decât cele ale solicitantului.
6	Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și măsurile relevante, conform POCU și Ghidului Solicitantului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice aferente acestui apel de proiecte</li> <li>▶ Proiectul prevede țintele minime ale indicatorilor specifici de realizare și de rezultat imediat prevăzute în Ghidul solicitantului - condiții specifice.</li> <li>▶ Se va verifica dacă solicitantul a evidențiat în cererea de finanțare</li> </ul>

<sup>1</sup> Pentru a se considera dublă finanțare, condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru măsuri similare, cofinanțate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanțare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare.

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
			<p>contribuția proiectului la inovarea socială.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Se va verifica dacă în cererea de finanțare solicitantul a vizat cel puțin o temă secundară din cele menționate în Ghidul solicitantului - condiții specifice.</li> <li>▶ Se va verifica dacă solicitantul a evidențiat în cererea de finanțare contribuția proiectului la cel puțin una din temele orizontale menționate în Ghidul solicitantului - condiții specifice.</li> </ul>
7	Grupul țintă este eligibil?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Grupul țintă cuprinde numărul minim obligatoriu de persoane prevăzut în Ghidul solicitantului - condiții specifice.</li> <li>▶ Grupul țintă va cuprinde exclusiv categoriile de persoane prevăzută în Ghidul Solicitantului - condiții specifice.</li> </ul>
8	Valoarea proiectului, contribuția financiară solicitată, valoarea subcontractării și durata acestuia se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice?	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Valoarea totală a proiectului, (daca este cazul) si valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate se înscriu în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Valoarea totală eligibilă a proiectului se încadrează în valoarea maximă prevăzută în Ghidul solicitantului - condiții specifice.</li> <li>▶ În cazul proiectelor implementate în parteneriat, la distribuția bugetului proiectului pe fiecare membru al parteneriatului, se va ține cont de faptul că alocarea financiară gestionată de beneficiar/ lider de parteneriat trebuie să fie mai mare</li> </ul>

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
			decât alocarea financiară gestionată de oricare alt membru al parteneriatului.
9	Durata proiectului	► Durata de implementare a proiectului nu depășește durata specificată în Ghidul Solicitantului Condiție Specifice, pentru proiectele depuse prin mecanismul competitiv.	Durata de implementare a proiectului se încadrează în durata maximă prevăzută în Ghidul solicitantului - condiții specifice.
10	Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea?	► Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile sunt conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.	<p>- Valoarea cheltuielilor de tip FEDR directe nu depășește procentul de 10% din valoarea cheltuielilor directe eligibile aferente proiectului.</p> <p>- Cheltuielile indirecte se încadrează în plafonul maxim de 15% din valoarea cheltuielilor directe eligibile aferente proiectului.</p>
11	Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare?	► Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE, buget național și contribuție proprie).	Se va verifica respectarea contribuției proprii minime pentru solicitant și parteneri (dacă există), valori calculate în funcție de procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu, prevăzut în Ghidul Solicitantului - condiții specifice, pentru fiecare tip de entitate juridică în parte
12	Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii?	► Proiectul cuprinde activitățile obligatorii (furnizarea de servicii), prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.	Proiectul cuprinde activitățile obligatorii prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.
13	Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate?	► Proiectul cuprinde, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime prevăzute în Ghidul Solicitantului -	► Se va verifica dacă solicitantul a descris în cererea de finanțare măsurile minime de informare și publicitate prevăzute în corigendumul nr. 2 la

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic*	Subcriterii procesate de evaluatori
		Condiții Specifice.	<p>documentul <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Măsurile minime de informare și publicitate care trebuie descrise în cererea de finanțare sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare a proiectului;</li> <li>- Beneficiarii se asigura ca cei care participa în cadrul proiectului sunt informati în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE;</li> <li>- Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezență sau alte certificate, trebuie să includa o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.</li> </ul>

**NB:** Prevederile prezentei grile de evaluare se completează și se interpreteaza în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice.